**INFORME DEL LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN INDEPENDIENTE[[1]](#footnote-1)**

Señor/es… (titular del PdN)

CUIT Nº xx-xxxxxxxx-x Domicilio legal[[2]](#footnote-2):…

Ciudad Autónoma de Buenos Aires

-------------------------------

**INFORME SOBRE EL PLAN DE NEGOCIOS**

En mi carácter de Licenciado en Administración independiente, y para su presentación ante… (*destinatario del informe o ante quien corresponda*), por la presente informo sobre el Plan de Negocios que se detalla en el apartado I) siguiente:

## I. Objeto del informe

He examinado el Plan de Negocio… (denominación), notas (…. a…) y anexos (… a…) que forman parte integrante del mismo, de... (*titular del PdN*), que abarca el período comprendido entre el dd/mm/aaaa y el dd/mm/aaaa.

## II. Responsabilidad de la Dirección

La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable del plan de negocios adjunto, así como de los supuestos asumidos en su preparación.

## III. Responsabilidad del Licenciado en Administración

La responsabilidad del Licenciado en Administración es expresar una opinión sobre el Plan de Negocios, basada en el examen que se desarrolló de acuerdo con normas vigentes, en particular por la Resolución Técnica N° 49 de la FACPCE adoptada por la Resolución M.D. N° 5/2019 del CPCECABA.

Dichas normas exigen que el Licenciado en Administración planifique y ejecute su examen con el fin de obtener una seguridad razonable de que el Plan de Negocios presenta adecuada información de acuerdo con las normas profesionales vigentes (o el marco de información aplicable), y de la razonabilidad de los supuestos adoptados en su preparación.

Además, la Resolución Técnica N° 49 exige que el Licenciado en Administración cumpla requerimientos de ética.

La emisión de este informe conlleva la aplicación de procedimientos para obtener elementos de juicio válidos y suficientes sobre las cifras, supuestos y demás información presentada en el plan de negocios adjunto.

Considero que los elementos de juicio que he obtenido proporcionan una base suficiente y adecuada para mi opinión sobre el plan de negocios.

## IV. Aclaraciones previas al Informe

El Plan de Negocios incluye información prospectiva, basada en supuestos acerca de hechos futuros que la dirección espera que tengan lugar. Por otra parte, pueden suceder acontecimientos futuros que obliguen a la dirección a emprender acciones diferentes a las planeadas. En consecuencia, considero necesario resaltar que, aun cuando los supuestos que sirven de base para efectuar las estimaciones y proyecciones se cumplan, es factible que se produzcan diferencias entre los resultados reales y los proyectados, ya que las circunstancias y hechos futuros pueden materializarse de manera diferente de la esperada.

## V. Fundamento de la Opinión Adversa

…

## VI. Opinión Adversa

Considerando las aclaraciones previas, en mi opinión, debido a la importancia de los efectos de las situaciones descriptas en el párrafo precedente, informo que el plan de negocios no presenta razonablemente la información que debe brindar de acuerdo con las normas profesionales vigentes, en particular la Resolución Técnica N° 49 (u otro marco de información, en la medida en que el Plan de Negocios fuera preparado de acuerdo con este marco de información).

## VII. Informe sobre otros requerimientos legales y/o reglamentarios

De acuerdo con lo dispuesto por…informo que…

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, dd/mm/aaaa

Dr. WXYZ

Licenciado en Administración (Universidad)

C.P.C.E.C.A.B.A. T°… F°…

1. Modelo preparado de acuerdo con el Anexo I de la RT 49. El modelo es meramente ilustrativo y no es de aplicación obligatoria. [↑](#footnote-ref-1)
2. A partir del 01/11/2007, en los informes y certificaciones se debe consignar expresamente el domicilio del ente según el siguiente detalle: Personas Humanas: Domicilio real; Sociedades de Hecho y Empresas Unipersonales: Domicilio fiscal; Demás entes: Domicilio legal. En todos los casos deba completarse: Calle, N°, Localidad CABA. [↑](#footnote-ref-2)